

INFORME DE GESTIÓN – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.2397-2024
FECHA: 30/10/ 2024

CONTRATISTA: JUDITH OBANDO VELASCO
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.2397-2024.

Cuota uno:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Realice jornadas de actividad física y recreación adaptada para personas con discapacidad en la comuna 20 Parque la Horqueta y comuna 18 Polideportivo Farallones población adulta, comuna 22 Asociación ACER población de niñas, niños y adolescentes con discapacidad intelectual, Polideportivo Quintas del Refugio población adolescente y adulta discapacidad múltiple (actividad acuática).

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realice diligenciamiento de fichas de inscripción de beneficiarios de los escenarios asignados, así como la incorporación y actualización de nuevos inscritos en la plataforma SIDER.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a mesas de trabajo organizadas por los coordinadores del programa, en donde se dio a conocer novedades sobre la ejecución de actividades y lineamientos administrativos para la operación del programa.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brinde apoyo en las actividades que se llevaron a cabo en la ciudadela la alegría, en donde se abordó el tema de la biodiversidad alusivo a desarrollo de la COP-16. Se realizaron actividades previas y durante la ciudadela, relacionadas con el cuidado del medio ambiente y uso renovable de recursos.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Recibí retroalimentación sobre correcto diligenciamiento de los formatos de calidad que hacen parte del rol de monitor como son el F40, F21 y F73.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1ixLso5d0hHFNa72Z5Knb5L1jqbWd7tax?usp=drive_link

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Judith Obando Velasco', with a large, stylized flourish on the left side.

JUDITH OBANDO VELASCO
C.C. 31.323.278